



REGULAMINY SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR14

Temat: Regulamin Oddziałów Przedszkolnych

Wersja: 02

Data wydania: 22.12.2017

Regulamin został rozszerzony o zapisy dotyczące pracy szkoły w stanie zagrożenia epidemicznego.

§ 1.

Niniejszy regulamin ustala organizację i zasady działalności oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 14 im. ks. Grzegorza Piramowicza w Gdańsku, z uwzględnieniem obowiązujących zasad reżimu sanitarnego.

§ 2.

Postanowienia ogólne

Praca dydaktyczno-wychowawcza oraz opiekuńcza Oddziału Przedszkolnego przebiega w oparciu o podstawę programową wychowania przedszkolnego, wybrany przez nauczyciela program wychowania przedszkolnego zatwierdzony przez dyrektora szkoły oraz miesięczne plany pracy.

§ 3.

Cele wychowania przedszkolnego (zgodnie z podstawą programową)

1. Wspieranie całościowego rozwoju dzieci, wspomaganie dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowanie czynności intelektualnych potrzebnych im w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji.
2. Budowanie systemu wartości, w tym wychowywanie dzieci tak, żeby lepiej orientowały się w tym, co jest dobre, a co złe.
3. Kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej koniecznej do racjonalnego radzenia sobie w nowych i trudnych sytuacjach, w tym także do łagodnego znoszenia stresów i porażek.
4. Rozwijanie umiejętności społecznych dzieci, które są niezbędne w poprawnych relacjach z dziećmi i dorosłymi.
5. Stwarzanie warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieci o różnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych.



6. Troska o zdrowie dzieci i ich sprawność fizyczną; zachęcanie do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych.
7. Budowanie dziecięcej wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym oraz rozwijanie umiejętności prezentowania swoich przemyśleń w sposób zrozumiały dla innych.
8. Wprowadzenie dzieci w świat wartości estetycznych i rozwijanie umiejętności wypowiedzania się poprzez muzykę, małe formy teatralne oraz sztuki plastyczne;
9. Kształtowanie u dzieci poczucia przynależności społecznej (do rodziny, grupy rówieśniczej i wspólnoty narodowej) oraz postawy patriotycznej.
10. Zapewnienie dzieciom lepszych szans edukacyjnych poprzez wspieranie ich ciekawości, aktywności i samodzielności, a także kształtowanie tych wiadomości i umiejętności, które są ważne w edukacji szkolnej.

§ 4.

Zadania oddziału przedszkolnego

1. Stworzenie optymalnych warunków, zgodnie z zasadami reżimu sanitarnego, umożliwiających dzieciom osiągnięcie gotowości szkolnej zgodnie z wymaganiami podstawy programowej i możliwościami dzieci.
2. Zapewnienie opieki dzieciom odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły w zgodzie z zasadami reżimu sanitarnego.
3. Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka i rozwijanie zainteresowań.
4. Udzielanie dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez:
 - a) prowadzenie przez nauczycieli obserwacji pedagogicznych i diagnozowanie rozwoju wychowanków oraz wdrażanie wniosków do pracy z dziećmi,
 - b) informowanie rodziców o zauważonych potrzebach, deficytach rozwojowych bądź uzdolnieniach dziecka oraz współpraca z rodzicami w celu wsparcia indywidualnych potrzeb dziecka,
 - c) współpracę ze specjalistami szkolnymi (pedagog, logopeda) i poradnią psychologiczno-pedagogiczną,
 - d) wystawianie dzieciom opinii dla specjalistów z poradni psychologiczno-pedagogicznej.
5. Wspomaganie rodziców w wychowaniu i przygotowanie dzieci do podjęcia nauki w szkole.



§ 5.

Organizacja pracy oddziału przedszkolnego

1. Organizację wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły.
2. Oddział przedszkolny pracuje od poniedziałku do piątku 5 godzin dziennie, zgodnie z planem podanym do wiadomości rodziców.
3. Dzieci mogą korzystać ze świetlicy dla oddziałów przedszkolnych w godzinach od 7.00 do godz. 17.00. Pobyt w świetlicy jest nieodpłatny.
4. Do oddziału przedszkolnego mogą uczęszczać dzieci w wieku 6 lat, a na podstawie opinii PPP dzieci pięcioletnie.
5. Liczba dzieci w oddziale nie może przekroczyć 25.
6. Organizację pracy oddziału przedszkolnego określa ramowy rozkład dnia, który określa m.in.:
 - a) czas pobytu dzieci w oddziale,
 - b) godziny zajęć dydaktycznych, posiłków, spacerów, zabaw ruchowych i zabaw dowolnych.
7. Przyprowadzanie i odbieranie dzieci odbywa się na określonych niżej zasadach:
 - a) Dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane z oddziału przez rodziców/prawnych opiekunów lub inną osobę upoważnioną przez nich na piśmie, która zapewnia pełne bezpieczeństwo. Przyprowadzanie i odbieranie dzieci odbywa się o określonych godzinach, zgodnie z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego.
 - b) Rodzice/prawni opiekunowie lub upoważnione osoby przekazują dziecko pod opiekę nauczyciela na świetlicę lub do szatni, zaś w razie spóźnienia - osobiście wprowadzają dziecko do oddziału przedszkolnego pod opiekę nauczyciela.
 - c) Rodzice/prawni opiekunowie przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego z oddziału przedszkolnego przez upoważnioną przez nich osobę oraz za przestrzeganie zasad reżimu sanitarnego na terenie szkoły.
 - d) Przy odbiorze dziecka z Oddziału Przedszkolnego nauczyciel winien przestrzegać zasady, aby osoby odbierające były upoważnione na piśmie przez rodziców/prawnych opiekunów, a rodzzeństwo, które odbiera dziecko miało ukończone 10 lat (i tylko w przypadku, gdy fakt ten zgłosi rodzic na piśmie). Nauczyciel wydaje dzieci zgodnie z zasadami reżimu sanitarnego.



- e) Nauczyciel może odmówić wydania dziecka rodzicowi, osobie upoważnionej do odbioru w przypadku, gdy stan osoby będzie wskazywał, iż nie jest on w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa.
- f) W przypadku odmowy wydania dziecka nauczyciel jest zobowiązany do podjęcia wszelkich czynności dostępnych mu w celu nawiązania kontaktu z rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka.
- g) Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez orzeczenie sądowe.
- h) Upoważnienie do odbioru przez osoby inne niż rodzice/prawni opiekunowie obowiązuje przez okres roku szkolnego, na który zapisane jest dziecko.
- i) W przypadku nieodebrania dziecka po skończonych zajęciach w oddziale przedszkolnym nauczyciel kontaktuje się z rodzicami/opiekunami telefonicznie. W przypadku, gdy pod wskazanym numerem telefonu nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców/opiekunów prawnych, nauczyciel powiadamia dyrektora szkoły, a następnie najbliższy komisariat policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami/opiekunami.
- j) Nauczyciel lub pracownik szkoły mają prawo wylegitymować osobę odbierającą dziecko z oddziału przedszkolnego, jeżeli nie jest jego rodzicem lub prawnym opiekunem.
- k) Do oddziału nie wolno przyprowadzać dzieci chorych, z widocznymi objawami choroby. W przypadku stwierdzenia choroby u dziecka rodzice są obowiązani do niezwłocznego zabrania dziecka z oddziału.
- l) W przypadku stwierdzenia u dziecka choroby zakaźnej, rodzice zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie nauczyciela. Rodzice są zobligowani do poinformowania szkoły o fakcie przebywania na kwarantannie lub w warunkach izolacji domowej.
- m) Nauczycielom nie wolno podawać dzieciom leków.
- n) W interesie dziecka rodzice są zobowiązani do niezwłocznego aktualizowania numerów telefonów kontaktowych i danych adresowych.
- o) Dzieci nie mogą przynosić do oddziału przedszkolnego żadnych zabawek, rzeczy wartościowych. Nauczyciel może ustalić jeden dzień w tygodniu, w którym dzieci mogłyby przynosić jedną, ulubioną zabawkę. Przynieszone zabawki powinny być bezpieczne i estetyczne. Nie mogą budzić negatywnych emocji; nie wolno przynosić modeli broni ani gier elektronicznych oraz cennych



przedmiotów. Dzieci przynosiłyby zabawki za zgodą i na odpowiedzialność rodziców. Oddział przedszkolny nie ponosi odpowiedzialności za w/w rzeczy.

- p) Dzieci w czasie zajęć ruchowych nie noszą kolczyków.
 - q) O godzinach przyprawiania i odbierania dzieci rodzice/prawni opiekunowie informowani będą na pierwszym spotkaniu rodziców z nauczycielem w nowym roku szkolnym.
 - r) Dzieci uczęszczające do oddziału mogą być zwolnione z zajęć tylko przez rodziców/prawnych opiekunów.
8. Główne zasady organizowania czasu dziecka w oddziale są zgodne z podstawą programową:
- a) zajęcia dydaktyczne w wymiarze do 1 godziny dziennie,
 - b) swobodna zabawa dzieci w ciągu dnia w wymiarze nie mniejszym niż 1 godzina dziennie,
 - c) zabawy ruchowe na powietrzu lub spacer,
 - d) w pozostałym czasie nauczyciele organizują czynności opiekuńczo-wychowawcze (w tym spożywanie posiłków, czynności higieniczne i samoobsługowe),
 - e) zajęcia sportowe, zajęcia z rytmiki, j. angielskiego, religii i gimnastyki korekcyjnej jako dodatkowe niepłatne realizowane są w 5-godzinnym dniu pracy dziecka.
9. Dzieci mają wyznaczony czas na spożycie 3 posiłków w czasie pobytu w oddziale przedszkolnym: II śniadania, obiadu i podwieczorku. Rodzice, którzy nie zdecydowali się na wykupienie posiłków, są zobowiązani zaopatrzyć dzieci w pełnowartościowe drugie śniadanie.
10. W czasie pobytu w oddziale dzieci mogą korzystać z dodatkowych, płatnych i bezpłatnych zajęć dodatkowych.
11. W oddziale przedszkolnym sprawuje się opiekę dostosowując metody do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem możliwości lokalowych szkoły:
- a) przez cały czas pobytu w szkole dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela, który jest za nie odpowiedzialny,
 - b) po terenie szkoły dzieci przemieszczają się pod opieką nauczyciela (w częściach wspólnych w maseczce – zgodnie z wytycznymi reżimu sanitarnego), innego pracownika pedagogicznego,
 - c) w czasie zajęć poza szkołą (spacery, wyjścia, itp.) dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela, pracownika pedagogicznego lub wyznaczonego rodzica.



12. W ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieci mogą korzystać z dodatkowych zajęć wspomagających ich rozwój, np. logopedycznych, terapeutycznych zgodnie z projektem organizacji szkoły na dany rok szkolny.
13. Dzieci podlegają ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty ubezpieczenia ponoszą rodzice w terminie podanym na początku roku szkolnego.

§ 6.

Prawa Dzieci

Dzieci mają prawo do:

1. Zaspokajania podstawowych potrzeb psychofizycznych (w szczególności bezpieczeństwa, akceptacji i przynależności społecznej).
2. Zabawy jako podstawowej formy aktywności.
3. Poszanowania godności osobistej.
4. Życzliwego, podmiotowego traktowania.
5. Swobody wyrażania myśli i przekonań.
6. Rozwijania własnych zainteresowań i zdolności.
7. Wychowania do akceptacji samego siebie i postawy szacunku do innych ludzi.
8. Nauki, badania, eksperymentowania, poszukiwań, błędów.

§ 7.

Obowiązki dzieci

Dzieci zobowiązane są do:

1. Współdziałania z nauczycielami w procesie wychowania, nauczania i opieki.
2. Podporządkowania się obowiązującym w grupie umowom i zasadom współżycia społecznego.
3. Szanowania wytworów innych dzieci.
4. Szanowania sprzętów i zabawek jako wspólnej własności (w razie zniszczenia należy naprawić szkodę).
5. Uczestniczenia w pracach porządkowych i samoobsługowych.
6. Przestrzegania zasad równego prawa do korzystania ze wspólnych zabawek.
7. Kulturalnego zwracania się do innych; używania form grzecznościowych.
8. Respektowania prawa innych osób do nietykalności cielesnej.



9. Przestrzegania obowiązujących zasad reżimu sanitarnego na terenie szkoły.

§ 8.

Prawa rodziców

W celu zapewnienia rodzicom prawa i możliwości współdziałania z nauczycielami w sprawach wychowania i nauczania dzieci, mają oni prawo do:

1. Pełnej informacji dotyczącej dziecka, jego zachowania i rozwoju.
2. Zaznajomienia się z zadaniami wynikającymi w szczególności z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w danym oddziale
3. Kontakt z wychowawcą, pedagogiem, logopedą i dyrektorem w celu uzyskania informacji.
4. Współuczestniczenia w życiu przedszkolnym, szkolnym.
5. Uczestniczenia w zajęciach, zebraniach, uroczystościach, warsztatach, imprezach organizowanych przez oddział i szkołę.
6. Przekazywania uwag, pomysłów, opinii wychowawcy, dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców.
7. Zapoznania się z treścią Statutu Szkoły oraz innych dokumentów dostępnych na stronie internetowej szkoły.

§ 9.

Obowiązki rodziców

Rodzice zobowiązani są do:

1. Przestrzegania regulaminu oddziału przedszkolnego, rozkładu dnia w oddziale oraz zarządzeń dyrektora.
2. Systematycznego i punktualnego przyprowadzania dziecka do oddziału i osobistemu przekazywania go pod opiekę nauczyciela.
3. Punktualnego odbioru dziecka po zajęciach, jeżeli nie korzysta ze świetlicy oddziałów przedszkolnych.
4. Zaopatrzenia dziecka w niezbędne rzeczy i przybory do zajęć wg aktualnych potrzeb związanych z realizacją programu nauczania i wychowania, tj.:
 - a) odpowiednia ilość picia i jedzenia,



- b) strój dostosowany do aktualnej pogody oraz do okoliczności (uroczystość, wycieczka itp.),
 - c) wygodne buty zmienne, które dziecko potrafi samodzielnie ubrać i zdjąć.
 - d) zapasowe ubranie (majtki, spodnie, bluza), w podpisany worku
 - e) wyprawkę przedszkolaka zgodną z ustaleniami z pierwszego zebrania z rodzicami.
(strój gimnastyczny w podpisany worku, również podpisane książki i ćwiczenia)
5. Systematycznego zapoznawania się z informacjami umieszczonymi na tablicy dla rodziców bądź w zeszyte do korespondencji z rodzicami, w dzienniku elektronicznym oraz na stronie internetowej szkoły oraz terminowego uzupełniania danych, podpisywania deklaracji i druków zgody (np. na udział w projekcie).
 6. Przestrzegania ustalonych terminów zebrań i konsultacji z nauczycielami.
 7. Respektowania czasu pracy nauczyciela.
 8. Informowania nauczycieli o zmianach dotyczących zdrowia dziecka i natychmiastowego odbioru dziecka w przypadku zgłoszenia przez nauczyciela choroby dziecka (na piśmie lub za pośrednictwem telefonu do sekretariatu).
 9. Informowania nauczyciela o przebywaniu na kwarantannie lub w warunkach izolacji domowej.
 10. Informowania nauczycieli o każdorazowej zmianie adresu, numeru telefonu kontaktowego i adresu e-mail.
 11. Codziennego kontrolowania plecaków i usuwania nieświeżej żywności.
 12. Dbłości o porządek w szatni (zabieranie niepotrzebnych rzeczy, sprawdzanie kosza na rzeczy zgubione) i sali przedszkolnej (niewchodzenie na dywan).
 13. Terminowego wnoszenia opłat w wysokości i według zasad ustalonych przez organ prowadzący szkołę oraz opłat ustalonych przez Radę Rodziców.

Regulamin Oddziałów Przedszkolnych stanowi załącznik do Statutu Szkoły Podstawowej nr 14 im. ks. Grzegorza Piramowicza w Gdańsku.

Karta zmian regulaminu:

Nr	Zmiana dotyczy	Autor	
		Data	Podpis
1	Czasu pracy świetlicy, zajęć ruchowych na powietrzu.	14.11.18	M. Nowicka
2	Zasad obowiązującego reżimu sanitarnego	09.09.20	J. Milczarek